

	VERIFICA DEI REQUISITI DELL'AGGIUDICATARIO	Data di adozione del decreto di approvazione
		Codice P4 rev. 01
		Pag. 1 di 2

Revisione	Natura della modifica
01	Aggiornamento al nuovo codice dei contratti pubblici e primi adeguamenti delle procedure
Documento Preparato da:	Verificato da:
Data e Firma: 24 ottobre 2023 Resp. qualità Tommaso Bertini	Data e Firma: 14 novembre 2023 Dirigente SUA Ilaria Ambrogini
	Approvato da:
	Data e Firma: Data di adozione D.P. di approvazione Presidente Luca Marmo

1. MOTIVO DELLA REVISIONE

La presente revisione discende dalla necessità di adeguare il SGQ al nuovo codice dei contratti pubblici e dalla necessità di apportare correzioni formali di refusi e piccoli errori, oltre ad un aggiornamento di alcuni passaggi operativi.

2. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Scopo della presente procedura è quello di descrivere come vengono svolte le attività relative alla verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario della gara di cui agli articoli 94, 95 e 100 del CCP.

3. RIFERIMENTI NORMATIVI E TERMINI

I riferimenti normativi applicabili nello svolgimento delle attività descritte nella presente procedura sono:

- ISO 9001:2015
- D.Lgs. 36/2023

Nella presente procedura sono utilizzati i seguenti termini:

- SUA Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia
- RSUA Responsabile Stazione Unica Appaltante della Provincia di Pistoia
- SGQ Sistema di Gestione per la Qualità
- RUP Responsabile del Progetto dell'Ente aderente

4. RESPONSABILITÀ

La SUA è responsabile per l'acquisizione della documentazione diretta alla verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario.

5. MODALITÀ OPERATIVE

5.1 Esecuzione controlli

Il RSUA acquisisce la documentazione comprovante il possesso dei requisiti da parte dell'Aggiudicatario esclusivamente attraverso le Banche dati disponibili e all'uopo istituite dall'ANAC e dalle altre Autorità pubbliche.

Per ogni procedura di gara, viene creata una cartella contenente i documenti atti alla verifica, successivamente archiviata nel fascicolo virtuale della gara.

5.2 Aggiudicazione efficace

	VERIFICA DEI REQUISITI DELL'AGGIUDICATARIO	Data di adozione del decreto di approvazione
		Codice P4 rev. 01
		Pag. 2 di 2

La verifica con esito positivo del possesso dei requisiti richiesti in capo all'aggiudicatario è condizione di efficacia dell'aggiudicazione. L'aggiudicazione viene disposta con provvedimento del Dirigente della SUA in forma di determinazione dirigenziale che viene trasmessa all'Ente aderente e comunicata agli operatori economici nelle forme di legge entro cinque giorni dall'adozione.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, senza necessità di un'ulteriore apposita determinazione dirigenziale:

- il RSUA o suo delegato, trasmette gli atti di gara con i relativi esiti, all'Ente committente ai fini della stipula del contratto;

6. MONITORAGGIO DEL PROCESSO

Il monitoraggio del processo avviene secondo il seguente schema:

Indicatore	Responsabile della rilevazione	Documento di rilevazione	Frequenza di valutazione	Valore atteso
Tempo medio di conclusione delle verifiche dall'aggiudicazione	Responsabile della qualità	Data avvio e data di conclusione	Annuale	< 30 giorni

7. REGISTRAZIONI ED ARCHIVIAZIONE

La presente procedura prevede l'emissione di:

- Relazione istruttoria sulle verifiche condotte: riservato e da esibire su richiesta;
- Nota all'Ente committente di trasmissione degli atti di gara, con i relativi esiti;
- Nota di comunicazione ai concorrenti del provvedimento di aggiudicazione.